

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж автоматизации производственных процессов  
и прикладных информационных систем»

Рассмотрено и принято  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 9 от 14.06.2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
СПб ГБПОУ «Колледж  
автоматизации производства»  
от № 580 от 17.06.2024г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность  
**21.02.06 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
(базовая подготовка)

|  |                           |
|--|---------------------------|
| Квалификация специалиста   | Техник                    |
| Форма обучения   | очная                     |
| Уровень образования,<br>необходимый для приема<br>на обучение по ППССЗ | среднее общее образование |
| Срок получения СПО<br>базовой подготовки по ППССЗ                      | 2 года 10 месяцев         |
| Начало подготовки  | 01.09.2022                |
| Окончание подготовки   | 30.06.2025                |

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1 Общие положения   | 3  |
| 1.1 Назначение образовательной программы.....   | 3  |
| 1.2. Нормативные основания для разработки образовательной программы .....   | 3  |
| 2. Общая характеристика образовательной программы   | 5  |
| 2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....  | 5  |
| 2.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....  | 5  |
| 3. Условия реализации ППСЗ и характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие компетенций выпускников                   | 11 |
| 3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы ..... | 11 |
| 3.2. Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие компетенций выпускников.....                                      | 12 |
| 3.3. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы  | 13 |
| 3.4 Кадровое обеспечение учебного процесса .....  | 14 |
| 3.5 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации.....          | 14 |

## **1 Общие положения**

### ***1.1 Назначение образовательной программы***

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – образовательная программа), реализуемая в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем» (далее – Колледж) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» (базовая подготовка), утвержденного Приказом Минобрнауки России № 487 от 12.05.2014 (далее – ФГОС СПО).

Программа определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности», планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Образовательная программа разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности.

Основная профессиональная образовательная программа ежегодно обновляется. Основная цель обновления – гибкое реагирование на изменения ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет новых достижений науки и техники. Обновление содержания образовательной программы осуществляется за счет вариативной части на основании запросов работодателей и последующего согласования с ними внесенных изменений, особенно, в содержание дисциплин и модулей профессионального цикла, в том числе, на сроки и задания для проведения производственной практики.

### **1.2. Нормативные основания для разработки образовательной программы**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации"(с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023);

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»(Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2021 N 70167) (Редакция от 20.12.2022 — Действует с 01.03.2023);

3. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211) (Редакция от 19.01.2023 — Действует с 14.04.2023);

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19 января 2023 г. № 37 "О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства просвещения российской федерации от 8 ноября 2021 г. № 800";

5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся"(Редакция от 18.11.2020 — Действует с 03.01.2021).

6. Устав ОУ

### **1.3. Нормативный срок освоения образовательной программы**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности, нормативный срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования составляет:

– на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

## 2. Общая характеристика образовательной программы

### 2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

*Область профессиональной деятельности выпускников:* подготовка данных для формирования кадастровых информационных систем, их ведение для обеспечения запросов пользователей; топографо-геодезическое обеспечение кадастровых работ; учет, оценка и регистрация объектов недвижимости.

*Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:*

- земельные ресурсы;
- территории населенных пунктов;
- объекты недвижимости и объекты кадастрового учета;
- информационные системы обеспечения градостроительной деятельности и технологии их ведения;
- геодезические и картографические основы кадастров.

*Виды профессиональной деятельности выпускника*

В соответствии с ФГОС СПО по данной специальности выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Топографо-геодезические работы по созданию геодезической и картографической основ кадастров

ВПД 2. Составление картографических материалов и ведение кадастров с применением аппаратно-программных средств и комплексов

ВПД 3. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

ВПД 4. Информационное обеспечение градостроительной деятельности

ВПД 5. Выполнение работ по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах

ВПД 6. Организация, планирование и определение стоимости кадастровых работ

### 2.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Образовательная программа ориентирована на создание условий для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности. Пройдя подготовку и государственную итоговую аттестацию выпускник, будет готов к профессиональной деятельности в качестве бухгалтера в организациях (на предприятиях) независимо от их организационно-правовых форм.

Планируемыми результатами освоения образовательной программы по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности», является сформированность у выпускника общих и профессиональных компетенций.

*Общие компетенции выпускников:*

|      |  |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

*Профессиональные компетенции:*

*ВПД 1 «Информационное обеспечение градостроительной деятельности»:*

ПК 1.1. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

ПК 1.2. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.

ПК 1.3. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

ПК 1.4. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.

*ПК 1.5. Составлять земельный баланс района.*

*ПК 1.6. Осуществлять мониторинг земель территории.*

*ПК 1.7. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.*

*ВПД 2. «Составление картографических материалов и ведение кадастров с применением аппаратно-программных средств и комплексов»:*

ПК 2.1. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, кадастровых планов.

ПК 2.2. Применять программные средства и комплексы при ведении кадастров.

*ВПД 3. «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»:*

ПК 3.1. Проводить оценку технического состояния зданий.

ПК 3.2. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости

*ВПД 4. «Информационное обеспечение градостроительной деятельности»:*

ПК 4.1. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.

ПК 4.2. Вести процесс учета земельных участков и иных объектов недвижимости.

ПК 4.3. Вносить данные в реестры информационных систем градостроительной деятельности.

ПК 4.4. Оформлять кадастровую и другую техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами.

*ПК 4.5. Определять кадастровую стоимость земель.*

*ПК 4.6. Осуществлять кадастровый учет объектов недвижимости и формировать кадастровое дело.*

*ВПД 5. «Выполнение работ по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»:*

*ПК 5.1. Выполнять установку геодезических приборов и инструментов, проводить измерения.*

*ПК 5.2. Оформлять материалы измерений с использованием информационных технологий.*

*ВПД 6. «Организация, планирование и определение стоимости кадастровых работ»:*

ПК 6.1. Планировать и организовывать деятельность кадастрового предприятия.

ПК 6.2. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

### *2.3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса*

Образовательная программа разработана на основе структуры, заданной ФГОС СПО по специальности.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации образовательной программы регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, оценочными и методическими материалами, а также иными компонентами, обеспечивающими воспитание и обучение обучающихся.

*Перечень регламентирующих документов.*

1. Учебный план

2. Календарный учебный график

3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

4. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

5. Программы общепрофессиональных дисциплин

6. Программы профессиональных модулей

7. Программы практик

8. Методические материалы

9. Программа воспитательной деятельности

### **1. Учебный план**

Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики, формы и сроки промежуточной и итоговой аттестации, объем консультаций, учебную нагрузку обучающихся.

В учебном плане и пояснительной записке к нему:

- отобрана логическая последовательность освоения учебных циклов дисциплин, профессиональных модулей, практик, обеспечивающих формирование компетенций,
- указаны объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями по всем видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся, общая трудоемкость в часах, формы промежуточной аттестации,
- указан объем часов всех видов занятий (лекционных, практических, учебной и производственной практики) в форме практической подготовки,
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на демонстрационный экзамен и на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА,
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем часов по учебному плану по циклам ППССЗ при получении квалификации специалиста среднего звена «специалист по земельно-имущественным отношениям» на базе среднего общего образования составляет 4752 часа. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия и выполнение курсовых работ.

Самостоятельная работа организуется в форме самостоятельного выполнения отдельных видов работ, направленных на закрепление изученного ранее материала, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д. Задания выполняются с использованием системы дистанционного обучения MOODLL.

Образовательная программа по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ,
- математический и общий естественнонаучный – ЕН,
- профессиональный – П (ОПЦ),



- профессиональные модули- ПМ,
- учебная практика – УП,
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП,
- промежуточная аттестация – ПА,
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

## 2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

## 3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (профессиональных модулей)

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей разработаны и рассмотрены методическими комиссиями. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей представлены в Колледже как в электронном виде, так и на бумажных носителях.

| Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС    | Наименование циклов, разделов и программ                                     |  |
|--|--|--|
| <b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b> |  |  |
| ОГСЭ.01  | Основы философии   |  |
| ОГСЭ.02  | История  |  |
| ОГСЭ.03  | Иностранный язык   |  |
| ОГСЭ.04  | Физическая культура  |  |
| <b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл</b>      |  |  |
| ЕН.01  | Математика   |  |
| ЕН.02  | Информатика  |  |
| ЕН.03  | Экологические основы природопользования                                      |  |
| ЕН.04  | Информационные компьютерные технологии в градостроительстве (СУБД MS Access) |  |
| <b>П.00 Профессиональный цикл</b>                                |  |  |
| <b>ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины</b>                     |  |  |
| ОП.01  | Топографическая графика  |  |
| ОП.02  | Основы геологии и геоморфологии  |  |
| ОП.03  | Строительные материалы и конструктивные части зданий                         |  |

| Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС | Наименование циклов, разделов и программ   |  |
|---|--|--|
| ОП.04   | Типология зданий   |  |
| ОП.05   | Правовое обеспечение профессиональной деятельности   |  |
| ОП.06   | Экономика организации  |  |
| ОП.07   | Безопасность жизнедеятельности   |  |
| ОП.08   | Инженерная графика   |  |
| ОП.09   | Судебная защита земельно-имущественных прав  |  |
| ОП.10   | Охрана труда   |  |
| ОП.11   | Маркетинг территории   |  |
| <b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>                          |  |  |
| ПМ.01   | Топографо-геодезические работы по созданию геодезической и картографической основ кадастров                          |  |
| ПМ.02   | Составление картографических материалов и ведение кадастров с применением аппаратно-программных средств и комплексов |  |
| ПМ.03   | Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости                                     |  |
| ПМ.04   | Информационное обеспечение градостроительной деятельности  |  |
| ПМ.05   | Выполнение работ по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах                     |  |
| ПМ.06   | Организация, планирование и определение стоимости кадастровых работ  |  |

В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, знаниям, умениям, приобретаемому практическому опыту.

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей соответствуют структуре основной профессиональной образовательной программы и представлены на сайте Колледжа.

#### **4. Программы практик**

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Предусмотрены следующие учебные практики: УП.01, УП.02, УП.03, УП.04, УП.06.

Производственная практика профилю специальности: ПП.01, ПП.02, ПП.03, ПП.04, ПП.05, ПП.06.

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

### ***5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников***

Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» разработана методической комиссией и утверждена директором Колледжа.

## **3. Условия реализации ППССЗ и характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие компетенций выпускников**

### ***3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы***

Образовательная программа по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям образовательной программы.

В процессе подготовки по образовательной программе используется следующее программное обеспечение: АКСИОМА, Credo, NanoCAD, ТехноКад, Ns project, «ГРАНД-Смета», Pilot-BIM, Renga Software, Компас-3D.

Учебно-методическая документация размещена для обучающихся на образовательном портале системы дистанционного обучения MOODLE, к которой имеется доступ с любого электронного устройства.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, доступом к электронной библиотеке ЮРАЙТ <https://urait.ru>. Ресурсы библиотеки доступны с любого устройства и обеспечивают учебными пособиями весь перечень дисциплин и профессиональных модулей образовательной программы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

### **3.2. Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие компетенций выпускников**

В Колледже создана и постоянно развивается социокультурная среда, обеспечивающая условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Сформированная социокультурная среда создает условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающегося, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая участие студентов в работе спортивных и творческих клубов.

Целеполагающей основой воспитательной работы в колледже является создание благоприятных условий для личностного и профессионального формирования выпускников, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения, развитые социально-управленческие навыки, с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, обладающих правовой и коммуникативной культурой, способных к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

К основным задачам воспитательной деятельности относятся:

- формирование у студентов общечеловеческих, нравственных, духовных и культурных ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за свои поступки и принимаемые решения
- развитие системы самоуправления студентов, как формы практической подготовки к профессиональной деятельности.
- формирование, сохранение и приумножение лучших традиций колледжа.

Личностному и профессиональному становлению будущих специалистов, эффективной адаптации студентов к условиям обучения способствует проводимая в колледже воспитательная работа.

Ежегодно разрабатывается программа воспитательной работы, которая включает в себя различные мероприятия, направленные на создание системы психолого-педагогической поддержки первокурсников в период адаптации, организацию гражданско-патриотического и нравственно-эстетического воспитания студентов для формирования и развития духовно-нравственных основ личности студентов, физическое воспитание и формирование здорового образа жизни студентов, организацию работы по профилактике правонарушений, наркомании и других видов зависимостей среди студентов, организацию культурно – массовых и спортивных мероприятий, участие в спортивных мероприятиях района, города и области.

Воспитательная работа осуществляется преподавателями, классными руководителями. Воспитательная работа направлена на формирование студенческих коллективов, интеграцию их в различные сферы деятельности, создание условий для самореализации обучающихся, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей.

Студенты колледжа регулярно участвуют в различных творческих и спортивных мероприятиях, профессиональных конкурсах различного уровня (внутриорганизационных, городских, общероссийских), имеют многочисленные грамоты и дипломы за активное участие и призовые места.

### 3.3. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Для реализации образовательной программы предназначены специальные помещения: учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

| № п/п | Наименование  |
|-------|---|
|       | <b>Кабинеты:</b>  |
| 1     | Иностранного языка  |
| 2     | Истории   |
| 3     | Математики  |
| 4     | Информатики   |
| 5     | Социально-экономических дисциплин                                     |
| 6     | Топографической графики   |
| 7     | Основ геологии и геоморфологии  |
| 8     | Правового обеспечения профессиональной деятельности                   |
| 9     | Безопасности жизнедеятельности  |
| 10    | Математической обработки результатов геодезических измерений          |
| 11    | Типологии зданий и строительных конструкций                           |
| 12    | Экономики организации   |
| 13    | Экологических основ природопользования                                |
|       | <b>Лаборатории:</b>   |
| 1     | Информационных технологий в профессиональной деятельности             |
| 2     | Экологии и безопасности жизнедеятельности                             |
|       | Геодезии и прикладной фотограмметрии                                  |
| 3     | Геоинформационных систем и автоматизированных систем ведения кадастра |

|   |   |
|---|---|
| 4 | Технологии кадастровой съемки                                     |
| 5 | Технических средств обучения                                      |
| 6 | Учебный геодезический полигон                                     |
|   | <b>Спортивный комплекс:</b>                                       |
| 1 | Спортивный зал  |
| 2 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| 3 | Стрелковый тир (электронный)                                      |
|   | <b>Залы:</b>  |
| 1 | Библиотека с читальным залом с выходом в Интернет                 |
| 2 | Актный зал  |

### ***3.4 Кадровое обеспечение учебного процесса***

Реализация образовательной программы по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

Реализация образовательной программы в основном обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Все штатные преподаватели добровольно проходят процедуру аттестации в установленном порядке с целью проверки уровня компетентности и присвоения квалификационной категории.

### ***3.5 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации***

Для текущего и промежуточного контроля созданы контрольно-оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Фонды оценочных средств представляют собой базы оценочных средств, разработанных преподавателями за время реализации образовательной программы.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями и обсуждаются на методической комиссии, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям – разрабатываются преподавателями и утверждаются педагогическим советом после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин,
- оценка компетенций обучающихся.

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся осуществляются согласно учебному плану, графику учебного процесса.

В ходе осуществления учебного процесса применяются следующие способы проверки сформированности компетенций: ролевые и деловые игры, выполнение комплексных задач, тренинги, практические работы, выполнение и защита курсовых и выпускных квалификационных работ, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку и защиту дипломной работы, проводится в соответствии с программой ГИА. Обязательное требование - соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа ГИА рассматривается на заседании методической комиссии после предварительного положительного заключения работодателей.

Дипломная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную обучающимся под руководством руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении основной профессиональной образовательной программы.

По итогам ГИА членами ГЭК принимается решение о присвоении квалификации – техник и выдается документ о среднем профессиональном образовании установленного образца





